**Bijlage 4.1.** Gespreksleidraad leerlinggesprek:
voorbereiding, gesprek en verslag

*Geef de vragen ter voorbereiding aan de leerling mee. Noteer tijdens het gesprek de antwoorden beknopt in steekwoorden, zo heb je meteen een verslag van het gesprek. Besteed vooral aandacht aan de afspraken: zijn die voor iedereen duidelijk en akkoord?*

|  |
| --- |
|  **Voorbereiding**Beste …, Morgen wil ik graag een gesprek met je. Het doel van het gesprek is dat het beter gaat met … Ik wil graag weten hoe jij hierover denkt. Als jij me jouw ideeën vertelt, dan kunnen we samen afspraken maken. Zou je daarom alvast over de volgende vragen na kunnen denken: Wil je met mij in gesprek hierover? Wanneer wil je met mij praten? Wat moet ik tijdens het gesprek wel of juist niet doen? Je kan er ook alvast met je ouders of een klasgenoot/vriend over praten als je wilt.  |
|  **Het gesprek****Thema:** Wat is voor jou het doel van het gesprek? Waar wil jij het over hebben? |
|  **De moeilijke situatie**Wanneer vind je het moeilijk om …? Hoe zou dat kunnen komen? Wat doe jij dan? Wat doe ik dan als leerkracht? Wat doen andere leerlingen en je ouders?  |
|  **De situatie waarin het goed gaat** Wanneer lukt het je wel om …? Hoe zou dat kunnen komen? Wat doe jij dan? Wat doe ik als leerkracht dan? Wat doen andere leerlingen en je ouders? Wat gaat juist goed? Wat vind je leuk? Welke talenten, interesses en hobby’s heb jij?  |
|  **Doel**Welk doel zou jij willen bereiken? Wat kan/weet/doe je dan dat je nu nog niet kan/weet/doet? Wat zien en horen anderen dan? |
|  **Onderwijsbehoeften**Wie en wat kan je helpen om de doelen te bereiken? Wat zouden zij moeten doen en hoe? En wat kan jij zelf doen?  |
|  **Afspraken** Wie doet wat, waarom en hoe? Wanneer evalueren we of het ons gelukt is?  |
|  **Evaluatie van het gesprek**Zijn onze doelen voor het gesprek bereikt? Was het een aangenaam gesprek? Waarom (niet). Heb je nog tips voor me voor een volgend gesprek? |
|  **Overige**  |